

**Wir handeln für die  
Zukunft. Handeln  
Sie mit uns.**

**REWE**  
.de/karriere

**REWE**

rewe.de/karriere  
facebook.com/rewekarriere

**Einsatzort:** 14513 Teltow  
**Eintrittsdatum:** ab sofort  
**Beschäftigungsart:** Teilzeit, befristet  
**Job-ID:** RE-53156694A  
**Veröffentlichung:** 09.06.2015

REWE gehört zur REWE Group mit Sitz in Köln. Gegründet 1927, ist die REWE Group heute mit einem Umsatz von knapp 51 Mrd. Euro und insgesamt 330.000 Beschäftigten einer der führenden Handels- und Touristikkonzerne Europas. Deutschlandweit stehen über 3.300 REWE Märkte mit ihrem Namen für ein innovatives, sehr gut sortiertes und frischeorientiertes Lebensmittelsortiment. Rund 100.000 Mitarbeiter leisten dabei den wichtigsten Beitrag: Sie engagieren sich mit Herzblut, weil sie nicht nur gefordert, sondern auch bestens gefördert werden. Werden Sie Teil einer großen Gemeinschaft, in der "Besser leben" und "Besser arbeiten" klar zusammengehört. Wir freuen uns auf Sie.

Zum 01.07.2015 suchen wir als Elternzeitvertretung für die Dauer von 1 Jahr einen qualifizierten und engagierten

## **Assistent für den Bereich interne und externe Kommunikation (m/w)**

in Teilzeit für unseren REWE-Verwaltungsstandort in Teltow.

### **Als Assistent/in im Bereich interne und externe Kommunikation gehören u.A. zu Ihren Aufgaben:**

- Themenfindung, Recherche und Aufbereitung von Beiträgen für das ECHO sowie das Intranet
- Regionale Pressearbeit u.A. Erstellung von Pressemitteilungen und Pressefotos
- Beratung und Unterstützung verschiedener regionaler Abteilungen aus Kommunikationssicht

### **Ihr Profil:**

- idealerweise erste Berufserfahrung im Bereich Kommunikation/ PR
- Freude am Verfassen von Texten sowie Fotografieren
- Organisationstalent und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Kundenfreundlichkeit

Interesse? Dann zögern Sie nicht und bewerben Sie sich bei uns! Wir fördern und unterstützen unsere Mitarbeiter/innen in allen Bereichen, so dass sie erfolgreich ihre Ziele umsetzen können. Sie werden selbstverständlich umfassend eingearbeitet und nehmen an maßgeschneiderten Weiterbildungsmaßnahmen teil.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Bitte beziehen Sie sich bei Ihrer Bewerbung auf diese Website!

Bitte nutzen Sie hierzu unser Online-Bewerbungsformular! Hierüber können Sie uns mit nur wenigen Klicks Ihre Bewerbung zukommen lassen.

---

**Ansprechpartner:**

REWE Markt GmbH

Stephanie Behrens

Rheinstr. 8

14513 Teltow

E-Mail: [stephanie.behrens@rewe-group.com](mailto:stephanie.behrens@rewe-group.com)

