

## **Studentische/r Mitarbeiter/in für Veranstaltungsmanagement und Öffentlichkeitsarbeit**

Das **Ferdinand-Braun-Institut, Leibniz-Institut für Höchstfrequenztechnik** im Forschungsverbund Berlin e.V. ist ein Institut in der Leibniz-Gemeinschaft, das vom Land Berlin und der Bundesrepublik gemeinsam getragen wird.

**Wir sind** international führend auf den Gebieten der Mikrowellen-Bauelemente und Schaltungen und der Hochleistungs-Diodenlaser, die in Kommunikation, Verkehrs- und Produktionstechnik, Medizin und Biotechnologie vielfältige Anwendungen finden. **Wir betreiben** eine industriekompatible Prozesslinie für III/V-Verbindungshalbleiter in Reinräumen mit ca. 1.300 m<sup>2</sup> Fläche. **Wir verfügen** über modernes Equipment für Design, Epitaxie, Prozessierung, Montage sowie für die Charakterisierung von Diodenlasern.

**Wir suchen** Unterstützung bei der Organisation **von verschiedenen Aktivitäten zur Aus- und Weiterbildung.**

Die Unterstützung wird im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, Büroverwaltung, Veranstaltungsplanung/ -durchführung und zur Erarbeitung von Materialien für die Nachwuchswerbung benötigt.

- Unterstützung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
  - Pressemitteilungen erstellen und versenden
  - Aktualisierung der Homepage
- Unterstützung des Projektmanagements
  - Sitzungen vor- und nachbereiten
  - Unterstützung bei der Dokumentation, Korrespondenz
- Unterstützung des Veranstaltungsmanagements
  - Erstellen und Versenden von Serienbriefen
  - Veranstaltungen planen, organisieren und durchführen
  - Erstellen von Anmelde Listen, Namensschildern etc.

Die Stelle ist ab sofort zu besetzen, spätestens jedoch zum 15.07.  
Die Arbeitszeit beträgt 9 Stunden pro Woche.

### **Wir setzen voraus**

Teamfähigkeit, Flexibilität, kommunikative Stärke, sicheren Umgang mit MS Office, gute Englisch-Kenntnisse

- **Adresse / Arbeitsort:**

Gustav-Kirchhoff-Straße 4, 12489 Berlin  
[www.fbh-berlin.de](http://www.fbh-berlin.de)

- **wenn Sie interessiert sind:**

melden Sie sich bitte bei:

**Frau Katharina Kunze, Tel.:030 / 6392 3326**  
**Email: [katharina.kunze@fbh-berlin.de](mailto:katharina.kunze@fbh-berlin.de)**