



Kulturkreis der
deutschen Wirtschaft
im BDI e.V.

Praktikum beim Kulturkreis der deutschen Wirtschaft

Der **Kulturkreis der deutschen Wirtschaft im Bundesverband der Deutschen Industrie e.V.** ist die traditionsreichste Institution für unternehmerische Kulturförderung in Deutschland. Mit den Mitgliedsbeiträgen und Spenden seiner rund 400 Mitglieder – darunter die führenden Unternehmen Deutschlands – fördert er seit 1951 Künstler in den Bereichen Architektur, Bildende Kunst, Literatur und Musik. Förderschwerpunkt sind junge, noch unbekanntere Positionen. Als Schnittstelle zwischen Wirtschaft und Kultur berät der Kulturkreis seine Mitgliedsunternehmen darüber hinaus in Fragen der mäzenatischen Künstlerförderung, des Kultursponsorings und der kulturellen Bildung und vertritt ihre kulturpolitischen Interessen.

Die Geschäftsstelle des Kulturkreises der deutschen Wirtschaft in Berlin sucht zur Unterstützung dieser Arbeit zweimal im Jahr eine/n Praktikantin/-en.

Nächster möglicher Zeitraum:

Anfang Mai (oder früher) bis Ende Oktober 2012

Aufgaben/Projekte:

- Veranstaltungsorganisation im Rahmen der Mitgliederbindung und -akquise (Programmkoordination, Recherche möglicher neuer Mitgliedsunternehmen, Einladungsmanagement, Betreuung aller dazugehörigen Publikationen, Erstellen von Pressespiegeln, Mitgliederbetreuung)
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen der Kulturkreis-Fachgremien Architektur, Bildende Kunst, Literatur und Musik sowie der Arbeitskreise (Einladungsmanagement, Organisation, Recherche und Vorbereitung der Sitzungsunterlagen, Referentenanfrage und -betreuung, Mitgliederbetreuung)
- Allgemeine Büroarbeiten, Telefondienst etc.

Wir erwarten:

- Studierende der Geisteswissenschaften, Kunstwissenschaften, Rechtswissenschaften, des Kulturmanagements oder der Betriebswirtschaftslehre, die am Ende ihres Studiums stehen und sich mit dem Themengebiet „Kultur und Wirtschaft“ beschäftigt haben
- Erste praktische Erfahrungen – idealer Weise sowohl in Unternehmen als auch in Non-Profit-Organisationen
- Sehr gutes schriftliches Ausdrucksvermögen
- Teamfähigkeit
- Selbstständiges Arbeiten

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen postalisch oder per E-Mail an:

Kulturkreis der deutschen Wirtschaft im BDI e.V.

Heike Wilms

Breite Straße 29

D-10178 Berlin

Tel. +49 (0) 30 / 20 28-14 06

Fax +49 (0) 30 / 20 28-24 06

h.wilms@kulturkreis.eu

www.kulturkreis.eu