

Wenn Sie verstehen, was wir tun, wollen Sie zu uns.

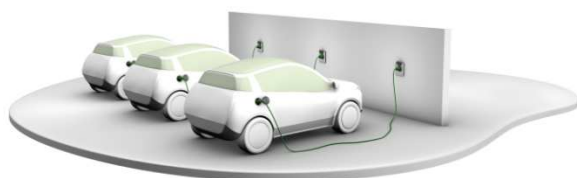
## Assistant PR & Communication (w/m)

ubitricity entwickelt auf Grundlage einer neuen Systemtechnologie Dienstleistungen für den Zukunftsmarkt Elektromobilität. Als Berliner Startup mit flacher Hierarchie und offener Kommunikationskultur wird mit unserer Hilfe Strom für Elektrofahrzeuge künftig dorthin geliefert, wo er gebraucht wird: nicht nur zuhause, sondern überall, wo die Nutzer ihre Fahrzeuge parken. Ende 2013 wollen wir in Deutschland mit unserem System am Markt starten, 2014 international.

Grundlage der Entwicklung ist ein neues, von ubitricity konzipiertes System, das den flächendeckenden Aufbau einer zukunftsfähigen Ladeinfrastruktur bezahlbar macht.

Die von uns entwickelte Lösung erlaubt eine effiziente, smarte Integration von Elektrofahrzeugen ins Stromnetz. Das hilft dem weiteren Ausbau Erneuerbarer Energien und damit der Energiewende: Geladen wird vor allem dann, wenn der Wind weht oder die Sonne scheint.

Wir setzen unser System gemeinsam mit nationalen und internationalen Marktführern aus den Bereichen Energiewirtschaft, Automobilindustrie, Telekommunikation und Abrechnung sowie mit renommierten Forschungseinrichtungen um.



### ubitricity

Gesellschaft für verteilte Energiesysteme mbH  
Helmholtzstraße 2-9  
D-10587 Berlin  
Tel.: +49-30-398371690  
Fax.: +49-30-398371699  
<http://www.ubitricity.com>

### Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Vorbereitung und Umsetzung von Kommunikationsmaßnahmen sowohl im nationalen als auch internationalen Kontext
- Verfassen von Texten zur internen und externen Verwendung sowie Vorbereitung von Präsentationen
- Recherche von Entwicklungen im Bereich Regulierung sowie Analyse und Vorbereitung von erforderlichen Maßnahmen
- Betreuung unseres Internetauftritts

### Ihr Profil

- Fortgeschrittenes Hochschul- oder Promotionsstudium, z.B. Politik-, Kommunikations-, Medien-, Volks-, Rechts- oder Wirtschaftswissenschaften
- Erfahrung mit der Erstellung von überzeugenden Dokumenten für die interne und externe Kommunikation (Artikel, Presstexte, Präsentationen, Unternehmensdarstellungen etc.)
- Erfahrung mit der selbständigen und zuverlässigen Durchführung von Hintergrundrecherchen und deren Aufbereitung
- Sicheres und kommunikatives Auftreten, Leidenschaft für Sprache und Kommunikation, Teamgeist sowie Freude an herausfordernden Ideen und deren Umsetzung
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse

### Unser Angebot an Sie

- **Studentische oder promotionsbegleitende Mitarbeit.** Zeigen Sie 15-20 Std/Woche, dass Sie zu den Besten gehören.
- **Kreativ gestalten.** Wir suchen Ihre kreative Leidenschaft und machen Sie von Beginn an zum Teil unseres Teams.
- **Kurze Wege.** Werden Sie Teil unseres dynamischen Unternehmensumfelds mit offener Kommunikationskultur und flachen Hierarchien.
- **Zukunftssicher.** Arbeiten Sie mit uns an der Schnittstelle der Zukunftsthemen Elektromobilität, Energieversorgung und Netzintegration.
- **Wettbewerbsfähige Vergütung.** Ihre Vergütung entspricht unseren hohen Erwartungen.

Interesse? Dann senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen in elektronischer Form an Herrn Dr. Frank Pawlitschek an [bewerbung@ubitricity.com](mailto:bewerbung@ubitricity.com) und nennen Sie uns Ihren möglichen Eintrittstermin. Wir sind gespannt auf Sie!