

Redaktion und Alltag

Prinzessinnenstraße 20
10969 Berlin
Tel. +49.30.44 04 49 99
Fax +49.30.42 08 52 72
www.redaktionundalltag.de

Stellenausschreibung

Die Berliner Kommunikationsagentur *Redaktion und Alltag* realisiert und betreut seit 2001 Medienprojekte im Bereich der politischen und kulturellen Bildung – von der strategischen Konzeption bis zur Umsetzung. Unsere Kunden sind u.a. Amnesty International, die Bundeszentrale für politische Bildung und das Goethe-Institut.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Agentur in Berlin-Kreuzberg:

Jung-Redakteur (m/w)

Deine Aufgaben:

- Verfassen und Redigieren von Beiträgen
- Qualitätssicherung im redaktionellen Tagesgeschäft
- Entwicklung von redaktionellen Online-Formaten
- Inhaltliche Unterstützung beim Ausbau strategischer Partnerschaften und Kundenbeziehungen
- Zusammenarbeit mit angrenzenden Agenturbereichen

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium und/oder inhaltsbezogene, journalistische Ausbildung
- Ausgewiesenes journalistisches Gespür, Stil- und Textsicherheit
- Hohe Affinität zu Online-Medien und Social-Media-Nutzung
- Erfahrung im Umgang mit Redaktionssystemen und medienrelevanter Software
- Eigeninitiative, Begeisterungsfähigkeit und Teamorientierung
- Hoher Qualitätsanspruch und kreatives wie strukturiertes Arbeiten
- Sehr gute Englischkenntnisse

Bei Interesse bitte aussagekräftige Bewerbungsunterlagen sowie Gehaltsvorstellungen und Eintrittsbeginn an:

Nicole Wesner | Assistenz der Geschäftsführung



Tel: 030 44 04 49 99
wesner@redaktionundalltag.de

