

Universität der Künste Berlin  
Postgraduales Forum/ Graduiertenschule für die Künste

Stellenausschreibung Studentische Hilfskraft  
besetzbar ab dem 01.10.2014 mit der Möglichkeit zur Verlängerung und einer monatlichen Beschäftigungszeit von 40,0 Stunden (Stundenvergütung nach Gruppe I TV-Stud).

Die studentische Hilfskraft wird im Postgradualen Forum der UdK eingesetzt, das auch die Graduiertenschule der Künste mit betreut.

Das mit dem Beginn des Jahres 2014 gegründete Postgraduale Forum stärkt den interdisziplinären Diskurs durch die Vernetzung postgradualer Studienangebote und Forschungsprojekte. Der Fokus liegt hierbei auf künstlerischen und wissenschaftlichen Drittzklus-Studienangeboten, Promotionen, Habilitationen und Forschungsprojekten. Im Postgradualen Forum sollen die Post-Master- und Post-Diplom-Angebote der UdK Berlin nach innen und außen stärker vernetzt und im internationalen Kontext weiter etabliert werden. Die Graduiertenschule für die Künste ist als ein disziplinenübergreifendes Stipendienprogramm Teil des Postgradualen Forums.

Die Graduiertenschule für die Künste im Postgradualen Forum der UdK Berlin ist ein postgraduales, transdisziplinäres und internationales Qualifikationsprogramm, das den Dialog zwischen allen Künsten und Wissenschaften fördert. Sie richtet sich an hoch qualifizierte Absolventinnen und Absolventen aller künstlerischen und wissenschaftlichen Fächer, die den Austausch mit anderen Disziplinen als Voraussetzung für ihre Arbeit sehen. Sie fördert Vorhaben, die in jeweils einer Disziplin verankert sind und im Kräftefeld unterschiedlicher Disziplinen ihre spezifische Qualität entfalten. Die Graduiertenschule ist ein Studienangebot des Postgradualen Forums der Universität der Künste Berlin.

Die Arbeit der studentischen Hilfskraft liegt in der Unterstützung der Geschäftsstelle bei Kommunikation, Datenpflege und Büroorganisation. Hauptschwerpunkt der Arbeit ist das Redigieren und Verfassen von Texten in englischer und deutscher Sprache für Internet, Publikationen und Öffentlichkeitsarbeit.

Sie sind textsicher, neugierig und selbständig und sprechen sehr gut Englisch. Bewerbungen von Personen mit Englisch als Muttersprache sind ausdrücklich erwünscht.

Voraussetzung für die Anstellung ist die Immatrikulation an einer Universität. Sie müssen mindestens im dritten Semester studieren, Ihr Studium darf jedoch noch nicht mit MA, Magister oder Diplom abgeschlossen sein.

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf richten Sie bitte per E-Mail bis zum 15.08.2014 an Lena Loose, [lenamaria.loose@intra.udk-berlin.de](mailto:lenamaria.loose@intra.udk-berlin.de), Telefon 030 - 3185 2105.  
<http://gs.udk-berlin.de/>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungen!

