



- **Das Deutsche Institut für Bautechnik (DIBt)** ist seit 1968 die technische Zulassungsstelle für Bauprodukte in Deutschland. Unsere Ingenieure beurteilen innovative Bauprodukte im Rahmen nationaler und europäischer Zulassungsverfahren. Dabei ist die Sicherheit von Bauwerken unser hoheitlicher Auftrag. Sicherheit, für die wir auch als Arbeitgeber stehen.

Für das **Referat Öffentlichkeitsarbeit, Internationale Beziehungen** suchen wir **ab sofort** eine

## Studentische Hilfskraft (m/w)

**Berlin - 10 bis 15 Wochenstunden - zunächst befristet auf ein Jahr**

### ■ Ihre Aufgabe:

Als studentische Hilfskraft unterstützen Sie unser Referat bei der Pflege der Website des Instituts und übernehmen weitere Aufgaben im Bereich der Unternehmenskommunikation.

### ■ Ihr Profil:

- Mindestens 4-semestriges Studium in den Bereichen IT, Medien, Content- und Informationsmanagement, Online-Journalismus oder ähnliches
- Grundkenntnisse in HTML
- Erfahrung mit einem Content-Management-System wünschenswert
- Sehr gute Rechtschreibung
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Word 2010 (Formatierung/Layout von Texten)
- Kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Teamfähigkeit

### ■ Die Arbeitsbedingungen:

- Gutes Arbeitsklima und freie Zeiteinteilung, zentral gelegen

### ■ Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen:

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 31. Januar 2015 an [cho@dibt.de](mailto:cho@dibt.de).

### **Vielleicht sind Fragen offengeblieben?**

Unsere Mitarbeiterin Carmen Holzwarth hilft gern weiter: **030 787 30-200**

