



Der VCD ist ein Umwelt- und Verbraucherverband mit bundesweit 63.000 Mitgliedern und Förderern, der sich seit 1986 für eine umwelt- und sozialverträgliche Verkehrspolitik engagiert. In den Medien, in der Bundespolitik und vor Ort streitet er für weniger Lärm, weniger Treibhausgase, weniger Flächenverbrauch, mehr Platz für Fußgänger, Radfahrer und Kinder, mehr Bus und Bahn, mehr Rücksicht und Gelassenheit im Verkehr. Der Bundesverband sucht für seine Geschäftsstelle in Berlin ab 01.04.2008 eine/n

## **studentische/-n Assistentin/-en für die Öffentlichkeitsarbeit**

(19 Wochenstunden, zunächst befristet auf 1 Jahr)

### **Ihre Aufgabe**

- Sie arbeiten im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit mit und sind dort in die täglichen Arbeitsabläufe und Projekte eingebunden
- Sie erledigen die anfallenden Recherche- u. Sekretariatsaufgaben in diesem Zusammenhang
- Sie pflegen den Kontakt zu verschiedenen internen und externen Stellen

### **Ihr Profil**

- Sie sind freundlich, motiviert und kommunikationsstark
- Sie beherrschen die üblichen Aufgaben in einem Sekretariat
- Sie sind fit im Umgang mit gängigen MS-Office-Programmen und vor allem mit dem Internet (Typo3)
- Sie haben Vorkenntnisse in Öffentlichkeitsarbeit und sind textsicher
- Sie haben Interesse an Umwelt- und Verkehrspolitik

### **Wir bieten**

- Eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Die Mitarbeit in einem jungen, netten und dynamischen Team

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte per E-Mail an [inge.elbert@vcd.org](mailto:inge.elbert@vcd.org) richten.

Verkehrsclub Deutschland e.V. (VCD)  
Bundesverband  
z. Hd. Inge Elbert  
Kochstr. 27  
10969 Berlin

[www.vcd.org](http://www.vcd.org)