



PRAKTIKANT/IN PR UND PRESSEARBEIT

Das Entertainment Kombinat ist als Dienstleistungsunternehmen – mit langjähriger Erfahrung – spezialisiert auf die Herausbringung und Vermarktung von Kinofilmen.

Schwerpunkt unserer Tätigkeit ist die projektverantwortliche Planung und Steuerung der kompletten Pressearbeit inklusive aller vorbereitenden Maßnahmen. Zu unseren Arbeitsaufgaben gehören die direkte Ansprache von Journalisten, das Verfassen von Pressematerialien, die Betreuung von Filmpremieren, die Organisation von Interviewtagen mit Schauspielern und Regisseuren, die Kommunikation mit Schauspielagenturen und Produzenten sowie Datenbankpflege, Erstellen von Presse-Clippings und vieles mehr.

Tätigkeit: Praktikum im Bereich Film-PR

Start: ab 01.07.2016

Dauer: 3 Monate

Honorar: 400 € monatlich

Aufgabenbereiche:

- Ansprache von Journalisten
- Bereitstellung von Informationen
- Platzierung von Verlosungen in Print, Radio und Internet
- Betreuung von Pressevorführungsterminen
- Erstellung von Presseclippings
- Bearbeiten und Fertigstellen von Presseinformationen und PR-Texten
- Recherche und Pflege des Presseverteilers und des Pressearchivs
- Reporting in Form von Status-Berichten
- Unterstützung bei Pressevorführungen, Premieren, Previews, Interviews, Festivals, Set-Terminen und anderen Events
- Online-Recherche

Was Du mitbringen solltest:

- Filmbegeisterung
- Kommunikationsstärke und -freude (Telefonieren)
- Erste Erfahrungen im Bereich PR/Pressearbeit
- Vorkenntnisse auf dem Gebiet der deutschen Medienlandschaft (Print, TV, Radio, Online)
- Textsicherheit, sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Eine schnelle Auffassungsgabe, Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Eigeninitiative und Kreativität
- Teamfähigkeit
- MS Office

Wir bieten Dir:

- Wissen und Knowhow in den Bereichen PR und Pressearbeit für Filme
- Einblicke in die Vermarktung von Kinofilmen und DVD/Blu-ray
- Eigenverantwortliches Arbeiten an spannenden Kinoprojekten
- Arbeiten in einem jungen, dynamischen Team

Wir freuen uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail an:
Klaudia Kelleh, k.kelleh@entertainmentkombinat.de

Weitere Informationen unter www.entertainmentkombinat.de