

Praktikant/in Strategie und Konzeption

Für den Bereich Strategie und Konzeption suchen wir **ab sofort eine/n Praktikanten/in für einen Zeitraum von drei bis sechs Monaten**. Voraussetzung ist die laufende Immatrikulation an einer Hochschule. Das Praktikum wird vergütet.

Agentur

WE DO ist die Kreativagentur für aktivierende Kommunikation. Seit unserer Gründung 2002 in Berlin gestaltet die inhabergeführte Agentur Kampagnen, die Menschen zum Mitmachen bewegen. Dazu verbinden 35 Spezialisten aus Werbung, PR, Interactive und Event relevante Off- und Online-Kanäle miteinander. Zu unseren Kunden zählen zahlreiche Bundesministerien, Volkswagen, der Bundesverband Garten-, Landschafts- und Sportplatzbau, Berlin Partner, Bundestagsfraktion Bündnis 90/Die Grünen, Deutscher Akademischer Austauschdienst und die dena. Diese Awards haben wir mit aktivierenden Kampagnen gewonnen: Deutscher PR-Preis, ADC-Nagel, DMMA Onlinestar, New Media Award, Politikaward.

Aufgabengebiet

- Organisatorische Begleitung von Ausschreibungen und Neugeschäft
- Mitarbeit bei der Erstellung von Kommunikationsstrategien
- Unterstützung bei der Aufbereitung von Kommunikations- und Wettbewerbsanalysen
- Unterstützung bei der Konzeption von Kommunikationsmaßnahmen
- Aufarbeitung von Präsentationsmaterialien zur Außendarstellung der Agentur
- Rechercheaufgaben

Voraussetzungen

- Studium der Wirtschafts- oder Geisteswissenschaften mit Schwerpunkt PR, Werbung, Kommunikation, Politik oder Marketing
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, gute sprachliche Ausdrucksweise sowie guter Schreibstil
- idealerweise erste Medien- bzw. Agenturerfahrung
- Verständnis für soziale und gesellschaftliche Prozesse
- sicheres Beherrschen der Office-Programme (Word, Excel, Powerpoint)
- sehr gute Allgemeinbildung
- sehr gute Recherchefähigkeiten
- hohes Maß an Engagement und Flexibilität
- gute Englischkenntnisse
- Teamfähigkeit
- Organisationstalent

Du arbeitest bei uns eigenverantwortlich und in flachen Hierarchien an Kommunikationskampagnen, die etwas bewegen. Sende bitte zum nächstmöglichen Zeitpunkt Deine aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen, überzeugende Referenzen sowie Arbeitsproben an personal@we-do.com.