

Wir bieten ab dem **01.09.2016**
einen **Praktikumsplatz** im Bereich
Bildungs- und Kampagnenarbeit

Die Aufgaben:

- Vorbereitung und Durchführung von Unterrichtseinheiten und Schulveranstaltungen
- Konzeption und Weiterentwicklung der Bildungsmaterialien
- Koordination des ehrenamtlichen Bildungsteams
- Kontaktpflege zu Schulen, SchülerInnen und ihren Netzwerken
- Unterstützung bei Recherche, Planung und Umsetzung der Kampagnenarbeit
- projektbezogene Büroorganisation

Ihr Profil:

- Interesse an entwicklungspolitischen Themen
- Freude am Kommunizieren und Präsentieren
- Eigeninitiative, Engagement, Kreativität und Zuverlässigkeit
- sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen
- Fremdsprachenkenntnisse sind ein Plus
- fortgeschrittenes Hochschulstudium in einem für die Entwicklungszusammenarbeit o/u Bildungsarbeit relevanten Bereich
- eingeschriebene/r StudentIn

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche und interessante Aufgaben
- einen guten Einblick in die Arbeit einer entwicklungspolitischen Nichtregierungsorganisation
- vielseitige Vernetzungsmöglichkeiten in Berlin und darüber hinaus
- ein angenehmes und offenes Arbeitsklima

Dauer: 3 Monate

Umfang: ab 32 Stunden/Woche

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund ist ausdrücklich erwünscht, Deutsch-Kenntnisse mind. auf B2-Niveau sind Voraussetzung.

Sie erhalten eine Aufwandsentschädigung von 200 Euro pro Monat.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungen mit Anschreiben, tabellarischem Lebenslauf und relevanten Praktikums- oder Arbeitszeugnissen per E-Mail **bis zum 05.08.2016**

an Stefanie Hess: hess@weltfriedensdienst.de

Die **Auswahlgespräche** werden in der darauf folgenden Woche stattfinden.

Bitte geben Sie in Ihrem Anschreiben Ihre zeitliche Verfügbarkeit an.

Weltfriedensdienst e.V.

Am Borsigturm 9, 13507 Berlin

www.weltfriedensdienst.de