

Stellenausschreibung für Studentische Hilfskraft in der Stabsstelle Presse und Kommunikation | Zentrale Online-Redaktion

Präsidium

Stabsstelle Presse und Kommunikation

Stud. Hilfskraft (41-60 MoStd.)

befristet auf 2 Jahre

Kennung: 2Stud-HK PK-Web 1

Aufgabengebiet:

Unterstützung des Bereichs bei allen anfallenden Arbeiten insbesondere bei der redaktionellen Pflege der zentralen Internetseiten der Freien Universität Berlin.

Erwünscht:

- Sicherer Umgang mit MS Office
- Fähigkeit zum selbstständigen und genauen Arbeiten
- guter sprachlicher Stil, Textsicherheit
- Grundkenntnisse in der digitalen Bildbearbeitung
- Erfahrung mit Content-Management-Systemen
- praktische Erfahrung im Umgang mit Social-Media-Plattformen
- sehr gute Englischkenntnisse
- Kenntnisse der universitären Struktur von Vorteil

Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum **04.09.2017** unter Angabe der **Kennung** im Format PDF elektronisch per E-Mail zu richten an Frau Christa Beckmann: presse@fu-berlin.de oder per Post an die

Freie Universität Berlin

Präsidium

Stabsstelle Presse und Kommunikation

Frau Christa Beckmann

Kaiserswerther Str. 16-18
14195 Berlin (Dahlem)

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber/in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden.

Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege von Seiten der Freien Universität Berlin keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann.