

Telefon +49 30 838- 59712

Fax +49 30 838-459712

E-Mail dekanat@polsoz.fu-berlin.de

Internet www.polsoz.fu-berlin.de

Bearb.Zeichen Reg

Bearbeiter/in Regulin

22.10.2015

Informationen für Lehrende des Fachbereichs Wintersemester 2015/16

Liebe Lehrende des FB Politik- und Sozialwissenschaften, liebe Kolleginnen und Kollegen,

zum Start des Wintersemesters 2015/16 möchten wir Sie über aktuelle Entwicklungen am Fachbereich informieren und in diesem Rahmen ebenfalls alle neuen Lehrenden und Lehrbeauftragten herzlich Willkommen heißen. Im Folgenden möchten wir Sie über aktuelle Themen informieren und auf bereits etablierte Verfahren am Fachbereich hinweisen. Für Rückfragen und Anregungen stehen Ihnen die jeweils angegebenen Ansprechpartner(innen) zur Verfügung.

Ein wichtiges Thema dieses Semester werden die Neuerungen der Rahmenstudien- und Prüfungsordnung (RSPO) sein, die in diesem Semester in Kraft treten.

Themen dieses Semesterbriefes:

1. Begrenzte Wiederholbarkeit von Prüfungen
2. Nachbesprechung zu Klausuren und Hausarbeiten:
3. Erfassung des Prüfungsdatums im Campus Management (SLcM)
4. World-Café Veranstaltung für Master- und Bachelorstudierende
5. Anwesenheitslisten
6. Lehrdurchführungsrichtlinie (LDR)
7. Neuerungen in der Qualitätssicherung in Studium und Lehre:
8. Lehrveranstaltungsevaluation:

Begrenzte Wiederholbarkeit von Prüfungen

Zum 01.10.2015 sind die Regelungen gemäß § 20 Abs. 3 der RSPO zur begrenzten Wiederholbarkeit von Prüfungen in Kraft getreten.

In den meisten Studiengängen kann eine nicht bestandene Modulprüfung dreimal wiederholt werden (vier Prüfungsversuche); für einige Studiengänge ist in der Studien- und Prüfungsordnung festgelegt worden, dass nur zwei Wiederholungen möglich sind, dann gilt diese Regelung.

Prüfungsversuche die **vor diesem 1.10.** (Stichtagsregelung) gemacht wurden werden hierbei nicht mitgezählt.

Nachbesprechung zu Klausuren und Hausarbeiten:

Ab dem 1. Oktober 2015 werden im Zuge der Umsetzung der RSPO Fehlversuche gezählt werden. Hierzu ist es unter anderem notwendig zu wissen, dass eine Bewertung erst dann als „rechtlich bekanntgegeben“ zählt, wenn es eine dokumentierte Nachbesprechung und damit verbundener Übermittlung der Note an die Studierenden gab. Die bloßen Eintragung der Bewertung in SLcM gilt NICHT als rechtliche Bekanntgabe.

Bitte dokumentieren und sammeln Sie sich Ihre Nachbesprechungen und lassen sich ggf. in einer Liste per Unterschrift des Studierenden die Bekanntgaben bestätigen.

http://www.polsoz.fu-berlin.de/studium/downloads/downloads_rechtliche_grundlagen/rspo_20130822.pdf

Erfassung des Prüfungsdatums im Campus Management (SLcM)

Bitte beachten Sie, dass **die Eintragung des Prüfungsdatums** mit Beginn des Wintersemesters 14/15 **verpflichtend ist**. Das Datum, welches auf Urkunde und Zeugnis als Abschlussdatum angegeben wird, leitet sich aus dem Datum der letzten Prüfungsleistung (z.B. Abgabe der Hausarbeit) ab, daher ist die Eintragung des Datums immer notwendig. Die Sicherung und Freigabe der eingegebenen Note im Campus Management sind nur möglich, wenn auch das Datumsfeld ausgefüllt wurde. Weitere Informationen haben Sie bereits durch Zusendung des Informationsblatts - SLcM erhalten. Wenn die Abgabe im Sommersemester erfolgt ist das letzte mögliche Abgabedatum der 30.09. und im Wintersemester dementsprechend der 31.3. eines Jahres.

Wenn Sie hierzu Fragen haben können Sie sich an das Studienbüro wenden.

Ansprechpartnerin:

Sylvia Stähr studienbuero@polsoz.fu-berlin.de

World-Café Veranstaltung für Master- und Bachelorstudierende

Am 12.11.2015 wird die zweite World-Café-Informationsveranstaltung für Bachelorstudierende in der Abschlussphase stattfinden. Die Studierenden können sich von 14:00 bis 17:00 bei der Veranstaltung in einem offenen Rahmen (World-Café) über Herausforderungen des Studiums austauschen und Informationen erhalten. Zu den verschiedensten Themen (Abschlussphase, Ausland, Studienorganisation) werden zusätzlich ExpertInnen der Studiengänge, der zentralen Universitätseinrichtungen und des Studien- und Prüfungsbüros Auskunft geben. Bitte werben sie für das Café auch in ihren Veranstaltungen

Ansprechpartnerin:

Jennifer Brieskorn qualitaetssicherung@polsoz.fu-berlin.de

Anwesenheitslisten

Aus gegebenem Anlass, möchten wir sie nochmals darauf hinweisen, dass nach den geltenden Regelungen an der FU, wenn dies nicht in den Studienordnungen des FB PolSoz vorgegeben ist, keine allgemeine TN-Pflicht besteht. Wenn Sie sich dennoch für das Führen einer TN-Liste entschließen, so darf diese keinen Einfluss auf prüfungsrelevante Fragen Ihres Seminars haben, etwa die Verweigerung von Scheinen.

Lehrdurchführungsrichtlinie (LDR)

Der Fachbereichsrat des FB Politik- und Sozialwissenschaften hat bereits im Wintersemester 2012/13 eine Lehrdurchführungsrichtlinie¹ erlassen. Hier werden alle wichtigen Regelungen und Grundsätze bezogen auf die Durchführung von Lehrveranstaltungen erläutert.

¹ http://www.polsoz.fu-berlin.de/studium/downloads/downloads_lehre/Lehrdurchfu_hrungsrichtlinie_FB_PolSoz.pdf?1367713527

Themen der Durchführungsrichtlinie sind:

- Durchführung der Lehrveranstaltungen (Turnus und Umfang)
- Absage von Lehrveranstaltungen (Meldung an das Studienbüro)
- Absage von einzelnen Lehrveranstaltungen (Meldung an Studierende und Institutsleitung)
- Minimale und maximale TeilnehmerInnenzahl (Regelungen zu Zugangsbeschränkung)
- Durchführung von Blockveranstaltungen (Genehmigung durch den Dekan)
- Exkursionen
- Sprechstunden
- Genehmigung der Lehrplanung

Viele Fragen zu Lehrveranstaltungen sind bereits in der Richtlinie geregelt. Weitere Informationen finden Sie auf den Internetseiten des Fachbereichs.

<http://www.polsoz.fu-berlin.de/studium/studienbuero/lehre/index.html>

Neuerungen in der Qualitätssicherung in Studium und Lehre:

Die Mitarbeiterinnen und die Aufgabenverteilung in diesem Bereich wurden umstrukturiert.

Ab August 2015 ist Frau [Verena Schulze](#) für die Zentralinstitute als Referentin für Studium und Lehre beschäftigt und wird sich mit den Aufgaben der Qualitätssicherung in diesem Bereich.

Für die Institute des Fachbereichs wurde [Frau Brieskorn](#) als Verstärkung gewonnen. Zu ihren Aufgaben gehören unter anderem die Organisation der Veranstaltungen sowie die Lehrveranstaltungsevaluation.

[Frau Regulins](#) Aufgaben umfassen weiterhin die Studiengangsentwicklung, Kapazitäten sowie interne Akkreditierung.

Alle Mitarbeiterinnen freuen sich auf eine gute und konstruktive Zusammenarbeit.

Lehrveranstaltungsevaluation:

Die Lehrveranstaltungsevaluation wird im Fachbereich verstetigt. Die Veranstaltungen des Fachbereichs, sollen nach Studiengängen bzw. Instituten in einem Turnus von drei Semestern evaluiert werden. Veranstaltungen von Neulehrende werden, wie in der [Evaluationsrichtlinie](#) vorgeschrieben, im ersten Jahr mit dem Lehrkompetenzfragebogen evaluiert. Die Befragungen des Fachbereichs werden mit einem kurzen zweiseitigen Fragebogen evaluiert. Die Auswertungen werden wieder nur direkt an den Lehrenden erfolgen, jedoch so zeitnah, dass diese noch in der jeweiligen Vorlesungszeit besprochen werden können.

In diesem Semester beginnt nach Absprache mit dem Institut die Sozial- und Kulturanthropologie. Die Absprachen über die weiteren Semester erfolgen dann mit den jeweiligen Instituten.

Nach Möglichkeit und mit Absprache des Bereichs Qualitätssicherung können Sie auch außerhalb des Turnus Veranstaltungen evaluieren. Bitte stellen sie diese Anfrage an:

qualitaetssicherung@polsoz.fu-berlin.de

Wir wünschen Ihnen für den Start in das neue Semester gutes Gelingen und viel Erfolg.

Mit freundlichen Grüßen



Dr. Ingo Peters
Studiendekan



Heike Herforth
Studien- und Prüfungsbüro



Martina Regulin
Qualitätssicherung