



Der Weg zur „2/3 Bescheinigung“

Studiengang Bachelor Politikwissenschaft

Um sich für einen Masterstudiengang bewerben zu können, aber auch für andere Institutionen, benötigen Sie eine Bescheinigung über den Stand Ihres Studiums mit Durchschnittsnote und einer Prognose über den Zeitpunkt des voraussichtlichen Studienabschlusses („2/3 Bescheinigung“).

Hierfür müssen Sie Module im Umfang von **mindestens** 120 LP nachweisen.

(ACHTUNG: Es zählen NUR vollständig abgeschlossene Module!)

Bitte beantragen Sie die Ausstellung der „2/3-Bescheinigung“ formlos per E-Mail.

Die Kontaktdaten der für Ihren Studiengang zuständigen Sachbearbeiterin können Sie der Homepage des Studien- und Prüfungsbüros (http://www.polsoz.fu-berlin.de/studium/studiengaenge/ba_studiengaenge/index.html) entnehmen.

Diese E-Mail **muss** folgende Angaben enthalten:

1. vollständigen Namen
2. Matrikelnummer
3. Studiengang (bei Kombibachelorn: auch das/die Modulangebot/e)
4. Aktuelle Anschrift

Sollten Sie Leistungsnachweise von Dozenten und Dozentinnen oder Anerkennungsbescheide (bei Studiengangs- oder Studienortswechsel, Auslandsstudium, etc.) erhalten haben, die nicht in Campus Management eingetragen werden konnten, sind diese als Scan mitzuschicken.



Bitte beachten Sie:

Für die Ausstellung der „2/3-Bescheinigung“ ist mit einer **Bearbeitungszeit von circa 2 Wochen** zu rechnen. Der Antrag auf Ausstellung der 2/3-Bescheinigung ist also **spätestens 2 Wochen vor Ablauf der Bewerbungsfrist im Prüfungsbüro zu stellen**. Bitte beachten Sie, dass an anderen Hochschulen andere Bewerbungsfristen gelten können.

Die Bescheinigung erhalten Sie auf dem Postweg oder während der Sprechzeiten Ihrer Sachbearbeiterin. Im zuletzt genannten Fall erhalten Sie von uns eine E-Mail, sobald die Bescheinigung zur Abholung bereit liegt. **Bitte geben Sie bei der Antragsstellung an, welche Variante Sie wünschen.**