



Gesucht ab sofort: Studentischer Mitarbeiter (m/w) bei der Vodafone Stiftung in Berlin

Über uns

Wir sind eine gemeinnützige Unternehmensstiftung, die Teil des weltweiten Vodafone Stiftungsnetzwerkes ist (www.vodafone-stiftung.de). Schwerpunkt unserer Arbeit ist die Stärkung des gesellschaftlichen Zusammenhalts in Zeiten des digitalen Wandels. Dabei verstehen wir uns als Partner von Staat, Zivilgesellschaft und Wissenschaft. Als Thinktank initiieren wir Studien und Tagungen, die Ideen und Lösungsansätze für Öffentlichkeit und Politik entwickeln. Außerdem unterstützen wir – finanziell sowie ideell – bereits seit vielen Jahren ausgewählte Organisationen und Initiativen in ihrer praktischen Arbeit. Von unserem Berliner Büro aus organisieren wir den Dialog mit Politik und Medien. Hierfür suchen wir ab sofort einen studentischen Mitarbeiter (m/w).

Über die Stelle

Die Stelle umfasst 12-16 Stunden pro Woche mit flexiblen Arbeitszeiten, die mit dem Studium vereinbar sind. Schwerpunktmäßig unterstützen Sie uns bei folgenden Aufgaben:

- Erstellen von Briefing-, Präsentations- und Briefentwürfen
- Planen und Organisieren von hochkarätigen Veranstaltungen
- Vorbereiten von Publikationsversand und Presseterminen
- Unterstützung administrativer Abläufe im Projektmanagement
- Recherchieren und Verfassen von Hintergrunddossiers

Sie erhalten eine attraktive Vergütung und arbeiten an abwechslungsreichen, gesellschaftlich relevanten Aufgaben in einem motivierten Team. Arbeitsplatz ist Berlin-Mitte.

Was Sie mitbringen sollten

- Laufendes Studium, z.B. in Politik- und Sozialwissenschaften
- Erste Arbeitserfahrung im gesellschaftspolitischen Umfeld durch Praktika/studentische Mitarbeit
- Hohes Interesse an Medien und gesellschaftlichen bzw. politischen Themen
- Exzellentes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgezeichnetes Know-How im wissenschaftlichen und journalistischen Recherchieren
- Sicherer Umgang mit Standard-Computerprogramm wie PowerPoint und Excel
- Gründliche, selbstständige Arbeitsweise, Flexibilität und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke mit sicherem, verbindlichen Auftreten

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen/Referenzen – bitte in einem Gesamt-PDF-Dokument – bis zum 26.05.2017 an: laura.schubert@vodafone-stiftung.de