

Von: [Europa Union Deutschland](#)
An: osi-liste@lists.fu-berlin.de
Betreff: [OSI-liste] Projektassistenz bei der Europa-Union Deutschland ab 01. April gesucht!
Datum: Dienstag, 6. Februar 2018 15:29:20
Anlagen: [ATT00001.txt](#)

Zur Unterstützung unseres Teams in der Bundesgeschäftsstelle der überparteilichen Europa-Union Deutschland e.V. suchen wir **ab dem 1. April 2018** eine Projektassistenz (30h) für eine bundesweite Bürgerdialogreihe zur Zukunft Europas.

Was Sie erwartet:

- Mitarbeit an einer deutschlandweiten Bürgerdialogreihe in einem bundesweiten Mitgliederverband
- Mitwirkung bei der Zusammenarbeit mit zivilgesellschaftlichen Organisationen und Institutionen
auf Bundes- und europäischer Ebene
- ein aufgeschlossenes, junges Team mit flachen Hierarchien
- eine Vergütung angelehnt an TVÖD 8

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Programmerstellung und Organisation
- Betreuung der Veranstaltungen vor Ort (Reisebereitschaft wird vorausgesetzt)
- Betreuung der Social Media Kanäle und der Projektwebsite
- Unterstützung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Rechnungsablage und Dokumentation

Was wir uns wünschen:

- hohe Motivation, Einsatzfreude und Selbständigkeit
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement
- Kenntnisse von politischen Institutionen und zur Debatte um die Zukunft Europas
- sicherer Umgang mit allen Office-Anwendungen
- Kenntnisse in Social Media und Typo3
- sicheres Auftreten gegenüber Partnern

Die Stelle ist befristet bis zum 31.01.2019. Eine Fortsetzung der Bürgerdialogreihe wird angestrebt.

Bewerbungen mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen bitte als ein PDF (max. 5MB) per E-Mail an [ronny.rammelt\(at\)europa-union.de](mailto:ronny.rammelt(at)europa-union.de). Bewerbungsschluss ist der 18.02.2018

Kontaktdaten:

Europa-Union Deutschland
Sophienstr. 28/29
D-10178 Berlin
Tel.: +49 30 3036201-33
Fax: +49 30 3036201-39
www.europa-union.de