



## AUSSCHREIBUNG EINER GESCHÄFTSFÜHRUNG

**Der Verein Europäisches Jugendparlament in Deutschland e.V. mit Sitz in Berlin sucht zum 01. Mai 2017 eine Geschäftsführerin / einen Geschäftsführer.**

Seit mehr als 25 Jahren bietet das Europäische Jugendparlament in Deutschland e.V. (EJP) jungen Menschen einen Raum, sich aktiv mit gesellschaftlichen Fragen auseinander zu setzen, Visionen zu weiteren Gestaltung Europas zu entwickeln und diese mit anderen zu diskutieren. Zu diesem Zweck veranstaltet das EJP jedes Jahr bis zu sechs erweiterte Parlamentssimulationen in ganz Deutschland, um so europäische Politik überparteilich erleb- und erfahrbar zu machen.

Den Kern unserer Arbeit bildet ein jährlicher Schulwettbewerb, der Nationale Auswahlprozess, für Jugendliche von 15 bis 19 Jahren. Deutschlandweit erreichen wir damit über 1.200 Jugendliche und über unser europäisches Netzwerk, das in 40 Ländern aktive European Youth Parliament, mehr als 34.000 junge Europäerinnen und Europäern.

Unser Büro liegt in Berlin-Mitte und befindet sich in einer Bürogemeinschaft mit der Schwarzkopf-Stiftung Junges Europa und deren Projektteams, darunter den Angestellten der Programmlinie European Youth Parliament. Derzeit ist in unserem Büro ein Freiwilligendienstleistender angestellt, der die Bürogeschäfte des EJP leitet. Unterstützt wird er durch eine studentische Mitarbeiterin / einen studentischen Mitarbeiter. Der Verein hat insgesamt 630 Mitglieder. Die Leitung des Vereins wird durch einen achtköpfigen, ehrenamtlichen Vorstand wahrgenommen.

### Aufgabenbereiche

- Leitung des Büros
  - Führung eines Freiwilligendienstleistenden und einer studentischen Mitarbeiterin / eines studentischen Mitarbeiters;
  - Pädagogische Betreuung der / des Freiwilligendienstleistenden;
  - Zentrale Ansprechperson für Angelegenheiten des Büros;
  - Archivierung und Dokumentation von Vereinsaktivitäten;
- Fundraising, Betreuung von Langzeitpartnern und externe Vertretung
  - Fundraising projektgebundener und ungebundener Mittel, in Zusammenarbeit mit Vorstandsmitgliedern;
  - Beantragung von Förderungen durch Stiftungen und öffentliche Institutionen;
  - Vertretung des EJP auf Veranstaltungen, insb. von Partnern und Förderern;
  - Betreuung der langfristigen Partnerschaften des EJP, auch durch persönliche Treffen mit Langzeitförderern;
- Administration der Finanzen, in Zusammenarbeit mit der Schatzmeisterin des Vereins
  - Administration der Buchhaltung und täglichen Finanzangelegenheiten;
  - Anfertigung von Berichten für Förderungen;
  - Ausstellen von Verwendungsnachweisen und Spendenbescheinigungen.



## Was wir erwarten

- Ein abgeschlossenes Bachelor-Studium;
- Exzellente Deutschkenntnisse (GeR C2) und gute Englischkenntnisse (mindestens GeR B2);
- Nationale Reisebereitschaft;
- Bereitschaft zur Arbeit zu Rand- und Stoßzeiten, vereinzelt an Wochenenden;
- Erste Erfahrung im Fundraising für Non-Profit Organisationen;
- Vorheriges Engagement in einem Ehrenamt beliebiger Art;
- Erfahrung in der bzw. Verständnis für die Leitung von Teams aus Jugendlichen;
- Team- und Kooperationsfähigkeit;
- Einen sicheren Umgang mit Microsoft Office;
- Interesse an den Zielen unseres Vereins.

## Was wir uns wünschen

- Einen rechts-, wirtschafts-, gesellschafts-, verwaltungs- oder kommunikationswissenschaftlichen Studienschwerpunkt;
- Erfahrung in einer Führungsposition in einer Non-Profit Organisation;
- Erfahrung im Umgang mit externen (öffentlichen und privaten) Partnern;
- Erfahrung im Desktop-Publishing, z.B. mit Adobe InDesign.

## Was wir bieten

Die Geschäftsführerin / der Geschäftsführer wird in einem jungen, dynamischen und internationalen Team in unserem Büro in Berlin-Mitte arbeiten, in dem die Arbeitssprachen Deutsch und Englisch sind. Zentrale Aufgabe ist es professionelle Strukturen eines Jugendvereins aufzubauen. Zunächst ist die Stelle auf 30h/Woche angelegt. Außerdem wird für die oben erwähnten Treffen mit Partnern und Förderern eine BahnCard 50 der Deutschen Bahn gestellt, die auch privat genutzt werden kann. Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet, mit Option auf Verlängerung bei gesicherter Finanzierung. Unsere Ausschreibung richtet sich auch an Berufseinsteigerinnen und Berufseinsteiger, wenn diese bereits erste ehrenamtliche und professionelle Erfahrungen in Tätigkeiten bei Non-Profit Organisationen sammeln konnten!

## Interesse?

Haben wir Interesse geweckt? Bewerbungen sind möglich bis zum 26. März 2017!

Die Bewerbung, in Deutsch, ist in einem gesammelten PDF-Dokument an [bewerbung@eyp.de](mailto:bewerbung@eyp.de) zu richten. Sie sollte neben einem aussagekräftigen Motivations schreiben, auch einen tabellarischen Lebenslauf, sowie relevante Zeugnisse und ggf. weitere Qualifizierungen und Referenzen beinhalten. Das Bewerbungsverfahren soll anonymisiert durchgeführt werden und wir bitten dies bei der Bewerbung zu berücksichtigen.

Die Auswahlgespräche werden am Wochenende vom 31. März bis 02. April 2017 in Berlin stattfinden.

Für alle Fragen zur Ausschreibung und rund um die Position der Geschäftsführerin / des Geschäftsführers steht der Vorstand des EJP unter [vorstand@eyp.de](mailto:vorstand@eyp.de) gern zur Verfügung.