

Von: [Berlin](#)
An: osi-liste@lists.fu-berlin.de
Betreff: [OSI-liste] Stellenanzeige: Junior-Berater/in bei IPA/ARCTURUS Group GmbH
Datum: Freitag, 7. April 2017 09:59:01
Anlagen: [ATT00001.txt](#)
Dringlichkeit: Hoch

IPA/ARCTURUS Group GmbH ist eine deutsch-französische Public Affairs-Agentur mit Büros in Berlin, Brüssel, Paris und Marseille. Mit unserem multikulturellen Team unterstützen wir Unternehmen und Verbände bei der Entwicklung von institutionellen und marktorientierten Strategien und begleiten sie bei der Vertretung ihrer Interessen auf deutscher, französischer und europäischer Ebene. Unsere Kernkompetenzen liegen in den Bereichen Verkehr, Mobilität und Energie.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den **Standort Berlin** auf Dauer einen

Junior Consultant (m/w) – Beratung Public Affairs (Vollzeit)

Ihre Aufgaben

Ihr Arbeitsschwerpunkt liegt in der Betreuung deutscher und internationaler Kunden im Rahmen ihrer institutionellen Strategien und der Marktentwicklung. Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Recherchearbeiten (Monitoring und Analyse von relevanten Verordnungs- und Gesetzgebungsprozessen, Hintergrundanalysen)
- Unterstützung der Geschäftsführung bei der Akquise
- Fachliche und praktische Organisation von Terminen und Veranstaltungen
- Konzeption, Organisation und Koordination von Public Affairs-Projekten
- Verfassen von Stellungnahmen und Newslettern
- Vorbereitung und Durchführung von Hintergrundgesprächen und Stakeholderveranstaltungen
- Regelmäßige Geschäftsreisen innerhalb und außerhalb Deutschlands
- Korrespondenz und administrative Aufgaben

Unsere Anforderungen

- Hochschulabschluss der Sozial-, Politik-, Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften
- Gute Kenntnisse der deutschen und europäischen Institutionen sowie ihrer Entscheidungsprozesse
- Ausgeprägte Recherche- und Analysefähigkeiten, gute redaktionelle Fähigkeiten
- Idealerweise erste Erfahrung mit relevanten Akteuren im Bereich Verkehr, Mobilität und Energie sowie in den deutsch-französischen Beziehungen
- Gute Kenntnisse des MS Office-Pakets
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Ein hohes Maß an Eigenverantwortung und der Wille zu selbstständigem Arbeiten
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Auslandserfahrung und Reisebereitschaft erwünscht

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Beschäftigung in einem internationalem Team im Bereich der Unternehmensberatung mit besten Entwicklungsmöglichkeiten in einem angenehmen Betriebsklima mit flachen Hierarchien und einer angemessenen Vergütung.

Weiteres

Die Stelle soll zum nächstmöglichen Termin besetzt werden und ist unbefristet. Der Arbeitsort ist Berlin. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden, kann jedoch auch individuell verhandelt werden.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter dem Betreff „Junior-Consultant“ an:
berlin@arcturus-group.com

Bei Rückfragen und für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an:

IPA/ARCTURUS Group GmbH

Florence Guillemin

Mauerstr. 83/84 – 10117 Berlin

Telefon: +49 (0) 30 201 438 210

E-Mail: berlin@arcturus-group.com