

Semesterbrief für Lehrende des Fachbereichs und der Zentralinstitute

Wintersemester 2022/2023

1. **Wintersemester und Pandemie**
2. **Lehrveranstaltungsevaluation**
3. **Teaching Analysis Poll (TAP)**
4. **Erasmus- und Direktaustauschstudierende Campusbuchung**
5. **Lehre für instituts- bzw. fachbereichsferne Studierende**
6. **Überprüfung der Lehrveranstaltungen, Termine und Raumangaben**
7. **Modulprüfungsleistung, aktive Teilnahmen, Notengebung - Scheine gibt es nicht mehr!**
8. **Campus-Management: Regelmäßige Teilnahme**

1. Wintersemester und Pandemie

Unter [diesem Link](#) finden Sie die aktuellen Eckpunkte für Studium und Lehre des Präsidiums für das Wintersemester 2022/2023. Der wichtigste Aufruf zur Bekämpfung der Verbreitung des Coronavirus lautet weiterhin: alle Beschäftigten, Studierenden und Gäste werden dazu aufgerufen, in Innenräumen – ob in Laboren, Seminarräumen, Bibliotheken, Büros oder in Fluren und auf Verkehrsflächen – unbedingt und weiterhin eine FFP2-Maske zu tragen.

Der Schutzschirm nach BerlHG §126b für nicht-bestandene Prüfungen endet aller Voraussicht nach zum Wintersemester 22/23. Nicht-bestandene Prüfungen werden dann wieder als solche gewertet. Prüfungen, die sich explizit auf das Sommersemester 22 beziehen, fallen unter den Schutzschirm, auch wenn sie zeitlich bereits im Wintersemester liegen.

Für unseren Fachbereich ergänzend möchten wir auch für dieses Semester noch folgendes mitteilen: Für die Studierenden, die bislang wenig Präsenzstudium erlebt haben, sind Orientierung und ein gut geplanter Ablauf der Lehrveranstaltungen besonders wichtig. Bitte denken Sie daran, zu Semesterbeginn die Regeln in Ihrer Lehrveranstaltung und Ihre Erwartungen an die Teilnehmenden zu kommunizieren. Achten Sie bitte auf zusätzlichen Beratungsbedarf und Fragen von Seiten der Studierenden. Sprechstunden können Sie digital oder in Präsenz durchführen. Weiterführende Informationen zu den Auswirkungen auf die Hochschule aufgrund der Pandemie finden Sie online auf den [Seiten des Fachbereichs](#) und der [zentralen FU-Berlin Homepage](#).

2. Lehrveranstaltungsevaluation

In diesem Semester werden alle Veranstaltungen der Studiengänge des Otto-Suhr-Instituts (OSI) am Ende der Vorlesungszeit evaluiert. Die Evaluation wird online durchgeführt. Wir hoffen auf eine starke Beteiligung und setzen auf Ihre Unterstützung. Hierzu erhalten alle betroffenen Lehrenden eine gesonderte E-Mail mit allen erforderlichen Informationen. Bitte geben Sie den Studierenden Zeit die Evaluation während einer Sitzung der Lehrveranstaltung durchzuführen. Lehrende anderer Institute, die eine Evaluation Ihrer Lehrveranstaltung wünschen, wenden sich bitte frühzeitig im Semester an: leva@polsoz.fu-berlin.de. Auch die

Lehrveranstaltungen aller Erstlehrenden am Fachbereich werden evaluiert. Die Durchführung dieser Evaluationen steht selbstverständlich im Einklang mit den einschlägigen datenschutzrechtlichen Bestimmungen.

3. Teaching Analysis Poll (TAP)

Im Wintersemester 2022/23 haben die Lehrenden der Freien Universität wieder die Gelegenheit, mit [Teaching Analysis Poll](#) qualitatives studentisches midterm Feedback zu ihren Lehrveranstaltungen zu erhalten. Organisiert wird das Ganze vom Dahlem Center for Academic Teaching (DCAT).

Dazu gibt es 2 Zugangswege:

1. Sie führen TAP reziprok auf kollegialer Ebene mit einer anderen Lehrperson durch – jede*r erhält dabei eine TAP-Moderation von der*dem Partner*in. Die Methode wird in einem DCAT-Workshop eingeführt
2. Sie machen einen TAP-Termin mit einer hochschuldidaktischen Moderatorin aus. Die Anmeldung für die externe TAP-Moderation läuft über das DCAT.

Nutzen Sie dieses Angebot bei Interesse und geben Sie uns gerne Feedback hierzu, an: leva@polsoz.fu-berlin.de

4. Erasmus- und Direktaustauschstudierende Campusbuchung

Auch Erasmus- und Direktaustauschstudierende können und sollen Module inkl. ihrer Lehrveranstaltungen über das Campus Management System buchen. Sollte es zu Schwierigkeiten kommen, können sich die Studierenden gerne an das Studienbüro wenden.

5. Lehre für instituts- bzw. fachbereichsferne Studierende

Lehrveranstaltungen dürfen nur dann für andere institutsferne Studierende (anderer Fachbereich, anderes Institut oder gar andere Uni) zugänglich gemacht werden, wenn hierfür eine entsprechende Vereinbarung vorliegt. In diesen Fällen wird das Studienbüro es ermöglichen, diese Veranstaltungen ebenfalls in Campus Management (CM) zu buchen, so dass kein Unterschied zu den im Studiengang immatrikulierten Studierenden besteht. Die aufgrund von bestehenden Doppelmitgliedschaften verpflichtend zum jeweils anderen Bereich zu öffnende Lehre ist hierbei ausdrücklich nicht gemeint. Unsere Lehrveranstaltungen sind somit für viele, jedoch nicht alle Studierende geöffnet. Bitte berücksichtigen Sie, dass insbesondere bei vollen Veranstaltungen nur die dazu berechtigten Studierenden teilnehmen.

6. Überprüfung der Lehrveranstaltungen, Termine und Raumangaben

Überprüfen Sie bitte noch vor Beginn der Vorlesungszeit Ihre Lehrveranstaltung(en) im [eVV](#) auf die richtigen Inhalte, sowie Termin- und Raumangaben. Bitte beachten Sie im [eVV](#), dass die Angaben oben rechts in der Zusammenfassung nicht immer korrekt sind. Prüfen Sie bitte alle einzelnen Termine im

Hauptteil des Fensters, ob dort die korrekten Terminangaben und Raum- und Dozentenzuordnungen erfolgt sind.

Wenn Sie Abweichungen feststellen oder im Verlauf des Semesters Termine oder Räume ändern möchten oder Sie (auch an einzelnen Terminen) Räume nicht nutzen, dann melden Sie sich bitte unter Angabe der LV-Nummer unter der folgenden Mailadresse: Raumplanung@PolSoz.FU-Berlin.de

Bitte teilen Sie Ihren Studierenden etwaige Änderungen sowie wichtige Informationen und Erwartungen zu Ihrer Lehrveranstaltung bereits vor Beginn des Semesters über die E-Mail-Funktion im Blackboard mit.



7. Modulprüfungsleistung, aktive Teilnahmen, Notengebung - Scheine gibt es nicht mehr!

Ein Modul besteht aus mehreren Lehrveranstaltungen (LV). Das Modul wird mit **einer** Modulprüfung abgeschlossen. Das kann eine Klausur oder eine Hausarbeit sein. Hier gibt die Prüfungsordnung des jeweiligen Studiengangs weiterführende Auskunft. Diese Modulprüfung ist, abgesehen vom bearbeiteten Thema, unabhängig von der Teilnahme in der Veranstaltung zu bewerten. Die „Aktive Teilnahme“, die die Studierenden verpflichtend nachweisen müssen, ist eine unbenotete Studienleistung, die ihre Teilnahme an der Veranstaltung belegt, aber **keine** Modulprüfung. Daher **MÜSSEN** diese Studienleistungen im Umfang deutlich geringer ausfallen als die zu erbringende Modulprüfungsleistung. Für etwaige Tests gilt, dass diese einen deutlich geringeren Umfang als Klausuren haben müssen.

Bitte beachten Sie: LVen mit weniger als 5 Teilnehmenden **MÜSSEN** abgesagt werden.

8. Campus-Management: Regelmäßige Teilnahme

Im Campus Management müssen nach Ende der Vorlesungszeit grundsätzlich beide Formen der Teilnahme – „aktiv“ und „regelmäßig“ – von Ihnen bestätigt werden. Die Voraussetzung hierfür wird über die Studien- und Prüfungsordnung sowie in der jeweiligen Modulbeschreibung in Form konkreter Studienleistungen festgelegt (beispielsweise für die aktive Teilnahme). Eine Lehrveranstaltung gilt als „erfolgreich bestanden“, wenn beide Teilnahmen mit JA bestätigt und endgültig freigegeben wurden.

Welche möglichen Anforderungen es für die aktive Teilnahme gibt, können Sie über diesen Link https://www.polsoz.fu-berlin.de/studium/studienbuero/cm_modulstrukturen/index.html und unter CM Abbildung für BA- und MA-Studiengänge ansehen. Hier werden die Studien- und Prüfungsordnungen in Textform oder als CM-Kurzdarstellung angeboten.

Weitere Links zu Themen Studium und Lehre:

Für Fragen rund um das [Thema Mutterschutz](#) haben wir auf unseren Internetseiten sämtliche Informationen bereitgestellt.

Alle Informationen zur Organisation und Durchführung der Lehre am Fachbereich finden Sie in der [Lehrdurchführungslinie](#).

Wir wünschen Ihnen gutes Gelingen und viel Erfolg für das Wintersemester.

Mit freundlichen Grüßen

Prof. Dr. Maria Löblich
Studiendekanin

Heike Herforth
Leitung Studien- und Prüfungsbüro

Marvin Momberg
Qualitätssicherung