Leitfaden: Anmeldung zur Bachelorarbeit im Studiengang Publizistik- und Kommunikationswissenschaft an der FU Berlin

Dieser Leitfaden ersetzt nicht die Lektüre der Studien- und Prüfungsordnung!

Grundlegendes:

- immatrikuliert im Kernfach Publizistik- und Kommunikationswissenschaft
- erfolgreiche Absolvierung von Modulen im Umfang von mindestens 90 Leistungspunkten - davon mindestens 45 Leistungspunkte im Kernfach
- Bearbeitungsfrist: 12 Wochen (§ 11 Abs. 5 SPO 2024)
- Umfang: etwa 8000 Worte – wird in deutscher oder englischer Sprache abgefasst
- Alle Anträge, Vorlagen (bspw. Eigenständigkeitserklärung), etc. finden Sie auf der Homepage des [Studien- und Prüfungsbüros](#).

Ablauf:

1. Formular [Antrag](#) zur Anmeldung zur BA-Arbeit herunterladen und ausfüllen. Als Nachweis über die erforderlichen und abgeschlossenen Module tragen Sie bitte die Modulnoten auf der 2. Seite des Anmeldeantrags ein. Ein Ausdruck des Noten- und Punktekontos muss **nicht** erfolgen.
2. Themenabsprache mit Erstprüfer*in + Eintrag mit Unterschriften von **Erst- UND Zweitprüfer*in** auf dem Antrag. (Die Unterschrift der Prüfungsausschussvorsitzenden besorgt das Prüfungsbüro)
3. Digitale Einreichung der Anmeldeunterlagen (Antrag, Themenblatt und Immatrikulationsbescheinigung) im Prüfungsbüro (ba-puk@polsoz.fu-berlin.de).

Wichtig:

- Das Logo der FU Berlin darf nicht verwendet werden.
- Das Thema kann einmalig innerhalb der ersten 2 Wochen nach der Anmeldung zurückgegeben werden und gilt dann als nicht ausgegeben. Bzgl. des Procedere kontaktieren Sie bitte Ihr Prüfungsbüro.
- Wenn Sie ein Masterstudium im folgenden Wintersemester anstreben, sollten Sie die Anmeldung zur BA-Arbeit idealerweise 12 -14 Wochen vor dem am 30.09. endenden Sommersemester im Prüfungsbüro einreichen. (Bitte beachten Sie: Grundsätzlich können Sie sich für das Masterstudium an der FU auch dann bewerben, wenn Sie zum Zeitpunkt der Bewerbung Ihre BA-Arbeit noch nicht angemeldet haben.)

ABGABE der Bachelorarbeit:

Die Abgabe Ihrer Bachelorarbeit erfolgt **digital per Email:**

- Bitte senden Sie Ihre Bachelorarbeit (inklusive Eigenständigkeitserklärung und eventueller Anhänge) im lesbaren PDF-Format an die Adresse ba-puk@polsoz.fu-berlin.de.

Nicht fristgerecht eingereichte Bachelorarbeiten müssen als nicht bestanden gewertet werden.

Bewertung der Bachelorarbeit

- Die Benotung der Bachelorarbeit (arithmetisches Mittel aus den beiden Noten der Prüfer*innen) wird Ihnen im nach Eintreffen beider Gutachten mitgeteilt.
- Die Bachelorarbeit gilt als **nicht** bestanden, wenn sie **nicht** mindestens mit „ausreichend“ (4,0) bewertet wird. In diesem Fall darf die Bachelorarbeit zweimal wiederholt werden (jeweils mit neuem Thema).

Im Krankheitsfall:

*War eine Studentin oder ein Student wegen einer akuten vorübergehenden Erkrankung an der fristgerechten Bearbeitung ihrer/seiner Bachelor-/Master- Diplomarbeit gehindert, so kann der Prüfungsausschuss auf Antrag die Bearbeitungsfrist um den Zeitraum der nachgewiesenen Prüfungsunfähigkeit verlängern. Der Grund für die Prüfungsunfähigkeit ist dem Prüfungsausschuss unverzüglich schriftlich anzuzeigen und durch Vorlage eines ärztlichen Attestes glaubhaft zu machen. Ein ärztliches Attest ist eine Bescheinigung, aus der hervorgeht, warum die Studentin oder der Student studier- und prüfungsunfähig ist. Hierzu genügt weder eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung noch der schlichte Hinweis der Ärztin oder des Arztes, dass der Prüfling prüfungsunfähig sei. Vielmehr muss **Inhalt des ärztlichen Attestes** die Beschreibung der gesundheitlichen Beeinträchtigung/**Symptome** und die **Angabe der sich daraus ergebenden Auswirkungen auf das Leistungsvermögen in der Prüfung** sein. Über die Prüfungsunfähigkeit entscheidet der Prüfungsausschuss. (Vgl. §19 Rahmenstudien- und –prüfungsordnung)*

Das [Antragsformular](#) finden Sie auf der Homepage des Studien- und Prüfungsbüros unter Ihrem Studiengang.