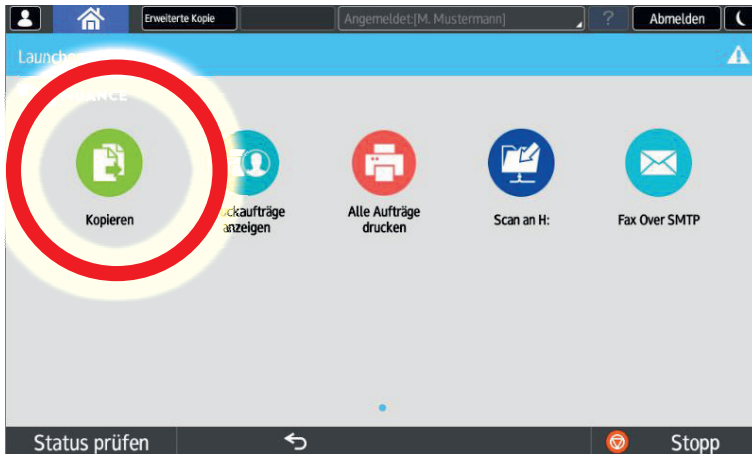


Anleitung zum Kopieren

mit den Ricoh Kopiergeräten

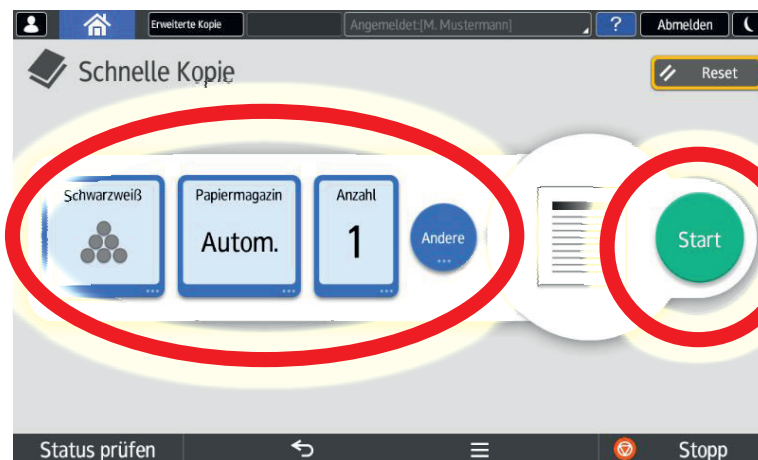
1



Gerät einschalten

Halten Sie Ihren Schlüsseltransponder an das Lesegerät und drücken auf dem Display auf den Button „Kopieren.“

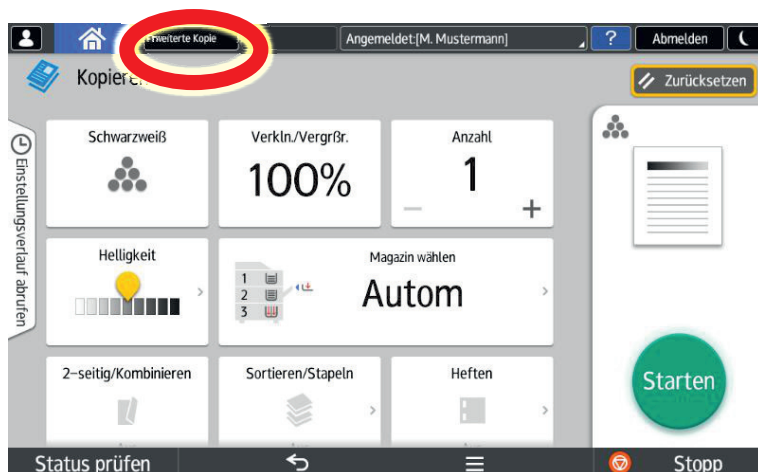
2



Legen Sie das zu scannende Dokument in den Dokumenteneinzug oder auf das Vorlagenglas.

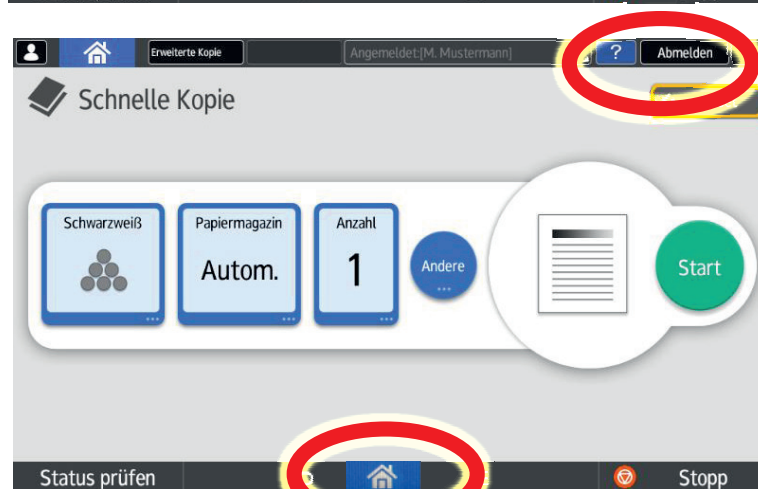
Ändern Sie bei Bedarf über die Tasten die Einstellungen (Papierzufuhr, Anzahl, Doppelseitig, Heften) und drücken dann auf „Start“

3



Über das Menü „Erweiterte Kopie“ können alle Einstellungen bearbeitet werden.

4



Bitte loggen Sie sich an dem Kopiergerät wieder aus!!! „Abmelden“

Wenn Sie noch Scannen oder etwas drucken möchten gelangen Sie über den Home-Button zum Hauptmenü.