## Beantragen eines Benutzerzertifikats bei der UNIOS-CA

Alle Angehörigen der Freien Universität Berlin können über die die Zertifizierungsstellen in den Fachbereichen Benutzerzertifikate im X.509-Format beantragen. Neben dem Lesen und Akzeptieren der DFN-PCA Policies sind verschiedene Arbeitsschritte nötig, um ein Benutzerzertifikat zu erhalten.

Hinweis: Die ausgestellten Benutzerzertifikate sind nur begrenzt gültig!

## Verweise und Informationen:

Zertifizierungsrichtlinie der DFN-PKI Erklärung zum Zertifizierungsbetrieb der DFN-PKI Pflichten der Teilnehmer der DFN-PKI Informationen für Zertifikatinhaber in der DFN-PKI

## Beantragen des Benutzerzertifikats

Um einen Benutzerzertifikats-Request zu erzeugen, müssen Sie die folgende Web-Seite aufgerufen: https://pki.pca.dfn.de/fu-ca/cgi-bin/pub/pki?cmd=basic\_csr;id=1;menu\_item=1;XSEC=4171bcead53e538d64e0ea3fd68e345a28c14c9f0c8c8469583aca774fa6537c&RA\_ID=1700

Sie befinden sich bereits im richtigen Menü zur Beantragung eines Nutzerzertifikats. Das Formular erwartet folgende Angaben

- E-Mail \*: hier: Max.Musterfrau@FU-Berlin.de
- Name \*: hier: Max Musterfrau
- Abteilung: kann leer bleiben
- PIN (mindestens 8 beliebige Zeichen) Eingabe eines Passworts
- Nochmalige Eingabe der PIN zur Bestätigung \*: erneute Eingabe des Passworts
- Häkchen setzen im Kontroll-Kästchen "Ich stimme der Zertifizierungsrichtlinie zu"
- Häkchen setzen im Kontroll-Kästchen "Ich stimme der Veröffentlichung des Zertifikats zu"

Über "Weiter" wird die nächste Seite des Nutzerzertifikatantrages aufgerufen.

Freie Universität	DERN Deutsches Forschungsne								
Zertifikate         CA-Zertifikate         Gesperrte Zertifikate         Policies         Hilfe         Beenden           Nutzorzertifikate         Serverzertifikate         Zertifikat sporren         Zertifikat suchar	_								
	Nutzerzertifikat heantragen								
Bitta anhan Sia Ibra Datan ain Ealder mit ainem Starn (*) mürsen ausgefüllt were									
bitte geben sie fine Daten ein. Feider mit einem Stern (*) mussen ausgefüht wert	len.								
Zertifikatdaten	Zertifikatdaten								
Die folgenden Domainnamen können Sie in E-Mail-Adressen nutzen:>>									
E-Mail *	Max.Musterfrau@FU-Berlin.de								
Name *	Max Musterfrau								
Geben Sie hier Ihren Vor- und Nachnamen ein. Für Gruppenzertifikate stellen Sie das Kürz "GRP:" voran. Verwenden Sie keine Umlaute.	el								
Abteilung									
Wenn Sie hier eine Abteilung angeben, wird diese in den Zertifikatnamen aufgenommen.									
Weitere Angaben									
Diese Angaben werden nicht in das Zertifikat übernommen.									
PIN (Mindestens 8 beliebige Zeichen) *	•••••								
Nochmalige Eingabe der PIN zur Bestätigung *	•••••								
einzulesen, wenn Sie einer Veröffentlichung nicht zustimmen. Bitte notieren Sie sich die PIN.									
Ich verpflichte mich, die in den Informationen für Zertifikatinhaber aufgeführten Regelungen einzuhalten. *									
Ich stimme der Veröffentlichung des Zertifikats mit meinem darin enthaltenen Namen und der E-Mail-Adresse zu.	✓								
Sie können diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft durch eine E-Mail an pki@dfn.de widerrufen.									
Weiter									

Die folgende Web-Seite zeigt die zuvor angegebenen Daten des Nutzerzertifikats. Über **"Bestätigen"** werden die eingegebenen Werte übernommen. Der folgende Warnhinweis muss mit "Ja" bestätigt werden.



Im nächsten Schritt wird durch den Web-Browser ein **privater Schlüssel** erzeugt und über **"OK"** auf dem lokalen Rechner gespeichert.

Ein neuer RS/	-Austauschschlüssel wird erstellt.	$\times$
	Eine Anwendung erstellt ein geschütztes Objekt.	
al	Privater Schlüssel des Cry	
	Sie haben die mittlere Sicherheitsstufe gewählt OK Abbrechen Details	

Über den Button "Zertifikatantrag anzeigen" wird der gestellte Antrag angezeigt. Er muss jetzt ausgedruckt und ausgefüllt werden.

Freie	Universität	Berlin	ze	dai	1				DFN Deutsches Forschungsnetz
Ze	ertifikate CA-Ze	rtifikate	Gesperrte	Zertifikate	Policies	Hilfe	Beenden		
Nu	utzerzertifikat	Serverz	ertifikat	Zertifika	t sperren		Zertifikat sı	uchen	
									Zertifikatantrag
	<ul> <li>Abschließend müssen Sie Ihren Zertifikatantrag ausdrucken.</li> <li>Bitte betätigen Sie die Schaltfläche "Zertifikatantrag anzeigen". Daraufhin wird der Zertifikatantrag in einem neuen Fenster geöffnet.</li> <li>Bitte drucken Sie den Zertifikatantrag aus, unterschreiben ihn und legen ihn bei Ihrer Registrierungsstelle vor, um die Antragsstellung abzuschließen.</li> <li>Nachdem Sie den Zertifikatantrag ausgedruckt haben, können Sie diese Schnittstelle über die Registerkarte "Beenden" verlassen.</li> </ul>								
				Zertif	ikatantrag an	zeigen			
									Impressum

Sie müssen nun mit dem ausgefüllten Antrag und seinem gültigen Personalausweis oder Reisepass **persönlich** bei uns abgeben!

## Ausstellen und Importieren des Benutzerzertifikats

Das Benutzerzertifikat wird nach Prüfung des Antrags und des gestellten Requests erzeugt. Sie erhalten anschließend eine E-Mail an die im Antrag angegebene Mailadresse.

In der Mail ist ein Link enthalten über den das ausgestellte Zertifikat abgeholt werden muss. Um das Nutzerzertifikat downzuloaden, ist den Anweisungen in der Mail zu folgen.

**Hinweis:** Der Download des Zertifikates muss vom selben Rechner und mit demselben Web-Browser erfolgen, von dem der Benutzerzertifikatsantrag gestellt wurde.