

Berlin, den

WE:

Tel.:

Antrag auf Auszahlung zur Abgeltung einer Gasttätigkeit

(Nur für Gastwissenschaftler die bis zu höchstens einem Monat Aufenthalt haben und/oder unter 2.500 Euro Honorar/Aufwandsentschädigung erhalten)

über den Fachbereich (mit der Bitte um Befürwortung):

Fachbereich / Zentralinstitut / Zentraleinrichtung, Datum, Stempel, Unterschrift FB / ZI / ZE

Finanzierung aus

Fonds:

Kostenstelle:

Finanzposition:

Name, Vorname, Titel:

Anschrift (postalisch genau):

Heimatinstitution:

Titel / Thema:

Tel. des Gastbetreuers:

Gasttätigkeit am _____ um _____ Uhr

Beginn der Reise am _____ um _____ Uhr

Ende der Rückreise am _____ um _____ Uhr

Kosten:

A. Pauschalvergütung

Pauschale* von insg.

Euro (incl. Honorar, Fahrt-, Aufenthalts- und Übernachtungskosten) * lt. Zuwendersätzen

ODER

B. Einzelabrechnung

Flugkosten von nach u.Z. EUR

Bahnkosten von nach u.Z. EUR

Zubringer* von nach u.Z. EUR

PKW-Fahrt von nach u.Z.

insgesamt km à EUR 0,20/km EUR (max. 130,- EUR)

*** Erstattung von Taxikosten gem. Bundesreisekostengesetz nur mit besonderer Begründung möglich!**

Übernachungskosten: EUR

Gesamtkosten: EUR

rechnerisch richtig: _____
Unterschrift des Antragstellers / der Antragstellerin

Ich versichere, dass mir die oben angegebenen Reisekosten entstanden sind. Zuwendungen von dritter Seite zu dieser Reise habe ich - *nicht* - erhalten (wenn ja, in welcher Höhe?)

Den Betrag des Honorars in Höhe von EUR werde ich bei meinem zuständigen Finanzamt selbst versteuern.

Der mir zustehende Gesamtbetrag soll auf das untenstehende Konto überwiesen werden.
Bei den Auslandsüberweisungen zusätzlich BIC/S.W.I.F.T.-Code angeben

Geldinstitut:

IBAN:

BIC/S.W.I.F.T.-Code:

Ort / Datum _____
(Unterschrift des Gastes)