

**ZI/ WE:**  
(Stempel)

Berlin, den  
Tel.: 838  
Fax: 838

**FU Berlin**  
**Fachbereich Politik- und Sozialwissenschaften**  
**Fachbereichsverwaltung**  
**Ihnestr. 21**  
**14195 Berlin**

mit der Bitte um Bewilligung:

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Kostenstellenverantwortlichen,  
wenn abweichend vom Antragsteller

\_\_\_\_\_  
Fachbereichsverwaltung/Dekanat  
Datum, Unterschrift

## Antrag

auf **Einladung zu einer Gasttätigkeit aus Mitteln des Instituts /des ZI**  
**(Eigene Kostenstelle)**  
(bitte 2 Wochen vor Termin einreichen)

Name, Vorname, Titel:

Anschrift:  
(postalisch genau)

Heimatinstitution:

Titel/Thema:

Korrespondenz auf  deutsch  englisch  französisch  spanisch

Betreuer des Gastes

Tel.:

Zeit der Gasttätigkeit: von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

Art der Gasttätigkeit:  Vortrag /Vorlesung à \_\_\_\_\_ Stunden  
 im Rahmen einer Vorlesungsreihe mit \_\_\_\_\_ WoStd.  
 Lehrveranstaltung mit \_\_\_\_\_ WoStd.  
 Vakanzvertretung  
 Sonstige:

**Finanzierung aus Kostenstelle:**

**Kostenstelleninhaber:**

**Kosten:**

**A. Pauschalvergütung**

Pauschale von insg. Euro \_\_\_\_\_  
(incl. Honorar, Fahrt-, Aufenthalts- und Übernachtungskosten)

oder

**B. Einzelabrechnung**

1. Honorar  
Vortragshonorar  ja  nein

Betrag (€uro): \_\_\_\_\_

2. Fahrtkosten  ja  nein  anteilig

für Reise von:

und zurück

3. Aufenthaltskosten  ja  nein

vom: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

Aufenthaltpauschale von Euro: \_\_\_\_\_

**Kurze inhaltliche Begründung:**

(ggf. Überblick über Veröffentlichungen und/oder Lehr- und Forschungstätigkeit)

.....  
Unterschrift des Antragstellers / der Antragstellerin